



Дом здравља „Стари град“

Симина 27, Београд,
Србија
Тел: +381 11 3215-657
Факс: +381 11 3215-601
email: dzstarigrad@sbb.rs

Број: 87/2-18/5

Датум: 01.04.2022. године

На основу Закона о здравственој заштити („Сл.гласник РС“ бр. 25/19), чланова 30-32. Закона о запосленима у јавним службама („Сл. гласник РС“, бр. 113/2017, 95/2018, 86/2019 и 157/2020), члана 24. Закона о раду („Сл. гласник РС“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018 - аутентично тумачење), члана 71. Правилника о организацији и систематизацији послова у Дому здравља „Стари град“ број 994/1 од дана 28.03.2018. године са изменама и допунама број 87/2-18-1 од 06.10.2020. године, број 87/2-18-2 од 27.05.2021. године, број 87/2-18-3 од 20.07.2021. године и број 87/2-18/4 од 18.11.2021. године (у даљем тексту: Правилник), доноси се:

Измена Правилника о организацији и систематизацији послова у Дому здравља „Стари град“

Члан 1.

У делу II СИСТЕМАТИЗАЦИЈА РАДНИХ МЕСТА и делу 01.00.00.00. Управа Дома здравља „Стари град“ мења се део који се односи на стручну спрему/образовање и Додатна знања/испити/радно искуство за радно место Помоћник директора за медицинске послове тако да сада гласи:

„Стручна спрема /образовање

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, из области медицине по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама из области медицине у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године;
- на интегрисаним академским студијама из области медицине, стоматологије или фармације по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и/или завршена специјализација из одређених грана медицине, стоматологије, или фармације, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- на основним студијама из области медицине, стоматологије или фармације, у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из одређених грана медицине, стоматологије или фармације, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и

Додатна знања /испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- специјалистички испит (за доктора медицине специјалисту);
- познавање рада на рачунару
- најмање две године радног искуства у области здравствене заштите.

Члан 2.

У делу II СИСТЕМАТИЗАЦИЈА РАДНИХ МЕСТА и делу 04.00.00.00. Служба за здравствену заштиту одраслих становника додаје се у табеларном прегледу поред Доктора медицине специјалиста изабрани лекар за одрасле - Начелник службе и Доктор медицине изабрани лекар за одрасле - Начелник службе тако да услови за заснивање радног односа и опис послове сада гласи:

„Доктор медицине изабрани лекар за одрасле - Начелник службе

- организује рад службе и одговара за њен рад и извршавање радних задатака;
- координира рад запослених у служби;
- непосредно сарађује са главном сестром службе ради реализације радних задатака;
- израђује и спроводи план рада службе;
- контролише радни учинак и стручни рад запослених у служби и учествује у надзору над стручним радом;
- учествује у изради плана потреба и набавки основних средстава и ситног инвентара;
- контролише и одговара за правилну употребу основних средстава и ситног инвентара;
- контролише утрошак лекова, санитетског, медицинског и другог материјала који се користи у раду
- учествује у раду Стручног колегијума Дома здравља;
- сарађује са стручним телима Дома здравља;
- учествује у изради и спровођењу стратешког плана Дома здравља;
- контролише вођење медицинске документације и евиденције и одговара за тачност података;
- контролише радну дисциплину запослених у служби;
- сачињава распоред рада и распоред дежурстава запослених у служби;
- прати спровођење континуиране медицинске едукације запослених у служби;
- разматра приговоре пацијената;
- стара се и води рачуна о одржавању добрих међусобних односа запослених у служби;
- обавља и друге послове у оквиру своје струке по налогу непосредног руководиоца и њему одговара за свој рад
- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести,

прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;

- ради у превентивним саветовалиштима;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);
- обавља специјалистичке прегледе и упућује на даљу дијагностику и прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;
- обавља ултразвучне прегледе по потреби
- прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;
- даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада;
- забрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло насталог оболења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи, по потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе;
- спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- учествује у едукацији студената, лекара на стажу и лекара на специјализацији
- обавља и друге послове у оквиру своје струке по налогу непосредног руководиоца и њему одговара за свој рад

„Стручна спрема /образовање

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, из области медицине по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама из области медицине у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.
- на интегрисаним академским студијама из области медицине , по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из опште медицине, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- на основним студијама из области опште медицине у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из опште медицине, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

Додатна знања/испити/радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- специјалистички испит (за доктора медицине специјалисту);
- познавање рада на рачунару
- најмање годину дана и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

Члан 6.

Измене Правилника ступају на снагу протеком 8 (осам) дана од дана објављивања на огласној табли Дома здравља „Стари град“.

