



Дом здравља „Стари град“

Симина 27, Београд, Србија
Тел: +381 11 3215-657
Факс: +381 11 3215-601
email: dzstarigrad@sbb.rs
www.dzstarigrad.org

Број: 1875/24-2

Датум: 24.05.2024. године

На основу члана 7. Посебног колективног уговора за здравствене установе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, бр. 96/2019 и 58/2020 - Анекс I), Кадровског плана за Дом здравља „Стари град“ за 2023. годину, број 112-01-64/2023-02 од 13.03.2023. године Дописа Министарства здравља број: 112-01-00394/2024-02 од 10.05.2024. године, в.д. директора Дома здравља „Стари град“ расписује за пријем у радни однос на неодређено време:

ЈАВНИ ОГЛАС

I

Назив посла:

1. Доктор медицине специјалиста у специјалистичкој делатности/специјалиста интерне медицине – 1 извршилац

Опис послова за доктора медицине специјалиста у специјалистичкој делатности/специјалиста интерне медицине

Опис посла:

- превенира, дијагностикује и лечи болести, друге физичке поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- обавља пријем, преглед и лечење пацијената који су упућени од стране изабраног лекара и лекара других специјалности и пружа помоћ у хитним стањима
- ради у превентивним саветовалиштима;
- учествује у посебним програмима (мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);
- обавља послове ЕКГ и ЕХО дијагностике, о чему сачињава специјалистички извештај;
- обавља специјалистичке прегледе и упућује на даљу дијагностику и прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде
- учествује у едукацији пацијената у терапијске сврхе
- прописује лекове и медицинска средства,
- даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности,
- збрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло насталог обољења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи, по потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе;

- спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- даје стручно мишљење за одобрење хируршких интервенција укључујући и неке дијагностичке процедуре у истој анестезији (бронхоскопија, коронаскопија). Води прописану медицинску документацију и евиденцију.
- у оквиру своје службе учествује као консултант при решавању сложенијих здравствених проблема.
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;
- може спроводити активности стручног усавршавања у оквиру своје специјализације
- учествује у едукацији студената, лекара на стажу и лекара на специјализацији као и здравствених радника и сарадника;
- води и чува прописану медицинску документацију и евиденцију;
- Обавља и друге послове у оквиру своје струке по налогу непосредног руководиоца и њему одговара за свој рад
- обавља и друге послове у оквиру своје струке по налогу непосредног и/или вишег руководиоца
- за свој рад одговоран је Шефу одељења и/или Начелнику службе и/или вишем руководиоцу.

Стручна спрема/образовање:

Високо образовање:

на интегрисаним академским студијама из области медицине, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из интерне медицине, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;

на основним студијама из области медицине у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из интерне медицине, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

Додатна знања/испити/радно искуство

стручни испит;

лиценца;

специјалистички испит;

познавање рада на рачунару

најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине

Начин заснивања радног односа: на неодређено време.

Радно време: Пуно радно време.

Приликом пријављивања на конкурс кандидат је обавезан да достави следећа документа:

- пријаву на оглас са кратком биографијом која садржи адресу, контакт телефон и e-mail адресу;
- копију дипломе о завршеном високом образовању

- копију уверења о положеном стручном испиту
- копију важеће лиценце
- копију уверења о положеном специјалистичком испиту

Копије документа која се подносе **не морају** бити оверена од стране јавног бележника.

Рок за пријаву кандидата је 8 (осам) дана од дана објављивања огласа на огласној табли, интернет страници Дома здравља „Стари град“ и код Националне службе за запошљавање. Јавни оглас доставља се и Министарству здравља ради објављивања на интернет страници Министарства здравља.

Пријаве на оглас са траженим документима којима се доказује испуњеност услова достављају се непосредно у Писарници Дома здравља „Стари град“, Симица бр. 27, VII спрат, сваког радног дана од 07:00 до 15:00 часова или препорученом поштом на адресу: Дом здравља „Стари град“, Симица бр. 27, 11000 Београд, са назнаком: „Конкурс – „ Доктор медицине специјалиста у специјалистичкој делатности/специјалиста интерне медицине“.

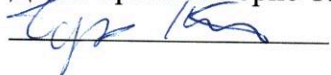
Пријаве које су приспеле Дому здравља „Стари град“ протеком рока за пријаву кандидата биће одбачене као неблаговремене.

По завршетку конкурса предата документа неће се враћати кандидатима.

Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности ради пријема у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима рукује и податке обрађује Дом здравља „Стари град“.

Обрађивач:

Дипл. правник Борис Тарана



др Весна Књегић
в. д. директора

Доставити:

- Министарству здравља РС
- Националној служби за запошљавање
- Огласна табла Дома здравља „Стари град“
- Одељењу за правне, кадровске и послове јавних набавки
- Писарници